



Emmaüs is een zorgnetwerk in de provincie Antwerpen met 25 voorzieningen en ruim 7000 medewerkers met zin in zorg. Emmaüs is actief in algemene ziekenhuizen, geestelijke gezondheidszorg, woonzorg, ondersteuning van personen met een beperking, jeugdhulp en kinderopvang.

Woonzorg Emmaüs bestaat uit vier woonzorghuizen: Ambroos in Hofstade (Zemst), Ten Kerselaere in Heist-op-den-Berg, Hof van Arenberg in Duffel, Sint-Jozef in Wommelgem en is mede-initiatiefnemer van wzc De Buurt in Zoersel. Ieder woonzorghuis kenmerkt zich door het concept van kleinschalig, huiselijk wonen en een gastvrije sfeer met veel persoonlijke aandacht voor bewoners en cliënten. De medewerkers bieden zorg en ondersteuning op maat. Een multidisciplinair team bewaakt dag en nacht de zorgpermanentie.

De vier woonzorghuizen hebben een eigen identiteit, maar worden geleid door een overkoepelende directie. Woonzorg Emmaüs heeft een vacature voor:

## Financieel-administratief directeur

### Je functie

- Je ontwikkelt samen met het directieteam de strategische visie van Woonzorg Emmaüs: kwaliteitsdenken en betrokkenheid met de bewoner staan hierbij centraal
- Je bent verantwoordelijk voor de uittekening, implementatie en opvolging van het financieel en administratief beleid in de woonzorghuizen
- Je volgt financiële trends op en analyseert in welke mate ze toepasbaar zijn in woonzorghuizen
- Je bent verantwoordelijk voor een motiverend medewerkersbeleid en een efficiënte werkorganisatie van de financieel-administratieve diensten
- Je optimaliseert het beleid inzake digitalisering van diverse processen, zowel in zorg als niet-zorg
- Je vertegenwoordigt Woonzorg Emmaüs in interne en externe overlegorganen en bouwt een relevant netwerk uit
- Je rapporteert aan de algemeen directeur Woonzorg Emmaüs

### Je profiel

- Je beschikt over een masterdiploma in een economische richting of gelijkwaardig door ervaring
- Je hebt een goede kennis van vzw-wetgeving, boekhouding en BTW-reglementering; kennis van en ervaring met financiering in de sector ouderenzorg is een belangrijk pluspunt
- Je bent analytisch sterk, houdt rekening met de behoeften van interne en externe klanten, bent resultaatgericht, flexibel en besluitvaardig
- Je beschikt over sterke communicatieve en rapporteringsvaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk
- Kennis van en ervaring met digitalisering en Exact software zijn een meerwaarde; je hanteert vlot toepassingen MS Office en zeker Excel.
- Je hebt een motiverende leiderschapsstijl en combineert een resultaatgerichte aanpak met een mensgerichte benadering
- Je bent positief kritisch ingesteld en kan met weerstand en verschillende belangen omgaan
- Je deelt de waarden van Emmaüs

### Ons aanbod

- Een uitdagende en gevarieerde directiefunctie in een sterk veranderend zorglandschap dat je zelf mee richting kan geven
- Een marktconform loon met extralegale voordelen (o.a. een bedrijfswagen) en aandacht voor je ontwikkeling
- Je werklocaties zijn: Ambroos in Hofstade (Zemst), Ten Kerselaere in Heist-op-den-Berg, Hof van Arenberg in Duffel en Sint-Jozef in Wommelgem

### Interesse?

- Mail je cv en motivatiebrief tegen 3 januari 2021 naar [ilse.janssens@emmaus.be](mailto:ilse.janssens@emmaus.be) , coördinator HR Emmaüs.

### Meer info?

- Contacteer [paul.van.tendeloo@emmaus.be](mailto:paul.van.tendeloo@emmaus.be) , algemeen directeur Woonzorg Emmaüs 0498 90 47 97
- [www.woonzorgemmaus.be](http://www.woonzorgemmaus.be)

Emmaüs voert een gelijkkansenbeleid. Kwaliteiten van mensen zijn doorslaggevend, ongeacht hun leeftijd, geslacht, etnische afkomst, seksuele geaardheid, religie, handicap of nationaliteit.